**Норми оцінювання знань,**

**умінь і навичок з української мови та літератури**

**(для шкіл з українською мовою навчання)**

**5–11 класи**

**1. Оцінювання усних відповідей учнів**

Усне опитування є одним з основних способів перевірки знань, умінь і навичок учнів з української мови. При оцінюванні відповіді учня потрібно керуватися такими критеріями: 1) повнота і правильність відповіді; 2) ступінь усвідомленості, розуміння вивченого; 3) мовленнєве оформлення відповіді.

Відповідь учня має бути зв’язним, логічно послідовним повідомленням на певну тему, виявляти його вміння застосовувати визначення, правила до конкретних випадків.

**Оцінка «5»** ставиться, якщо учень 1) грунтовно і повно викладає вивчений матеріал, 2) виявляє повне розуміння матеріалу, обґрунтовує свої думки, застосовує знання на практиці, наводить не­обхідні приклади не тільки за підручником, а й самостійно складені, 3) викладає матеріал послідовно і правильно з точки зору норм літературної мови.

**Оцінка «4»** ставиться, якщо учень дає відповідь, що задовольняє ті ж вимоги, що й оцінка «5», але допускає деякі помилки, які сам виправляє після зауваження вчителя, та поодинокі недоліки в послідовності викладу матеріалу і мовленнєвому оформленні.

**Оцінка «3»** ставиться, якщо учень виявляє знання і розуміння основних положень даної теми, але 1) викладає матеріал не досить повно і допускає помилки у формулюванні правил, 2) не вміє глибоко і переконливо обґрунтовувати свої думки і відчуває труднощі під час добору прикладів, 3) викладає матеріал непослідовно і допускає помилки в мовленнєвому оформленні.

**Оцінка «2»** ставиться, якщо учень виявляє незнання більшої частини вивченого матеріалу відповідного розділу, допускає у формулюванні правил помилки, що спотворюють їх зміст, непослідовно і невпевнено викладає матеріал.

**Оцінка «1»** ставиться, якщо учень виявляє повне незнання чи нерозуміння матеріалу.

Позитивна оцінка («**5**», «**4**», «**3**») ставиться не тільки за однора­зову відповідь (коли на перевірку знань учня відводиться певний час), а й за суму відповідей, даних учнем протягом уроку.

**2. Оцінювання диктантів**

Основною формою перевірки орфографічної та пунктуаційної грамотності є диктант.

Перевірці підлягають уміння правильно писати слова на вивчені орфографічні правила та словникові слова, визначені для запам’ятовування; ставити розділові знаки відповідно до опрацьованих правил пунктуації; належним чином оформляти роботу.

Для диктантів треба використовувати зв’язні тексти, які відповідали б нормам сучасної літературної мови, були доступними за змістом даного класу.

**Обсяг диктанту по класах**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів у диктанті |
| 5 | 90-100 |
| 6 | 100-110 |
| 7 | 110-120 |
| 8 | 120-140 |
| 9 | 140-160 |
| 10 | 170-180 |
| 11 | 180-190 |

У визначенні кількості слів у диктанті враховують як самостійні, так і службові слова.

Якщо диктант супроводжується завданням, обсяг його можна скоротити приблизно на 10–20 слів.

**Обсяг словникового диктанту**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів у диктанті |
| 5 | 10-15 |
| 6 | 15-20 |
| 7 | 20-25 |
| 8 | 25-30 |
| 9 | 30-35 |
| 10-11 | 35-40 |

При оцінюванні диктанту виправляються, але не враховуються такі орфографічні і пунктуаційні помилки:

— на правила, які не включені до шкільної програми;

— на ще неопрацьовані правила;

— у словах з написаннями, що не перевіряються і над якими не проводилась спеціальна робота;

— у передачі так званої авторської пунктуації.

Помилка в тому самому слові, яке повторюється в диктанті кілька разів, вважається однією помилкою. Помилки на те саме правило, але в різних словах вважаються різними помилками.

При оцінюванні диктантів важливо також враховувати характер помилки. Серед помилок слід виділяти негрубі, тобто такі, які не мають істотного значення для характеристики грамотності. При підрахуванні помилок дві негрубі вважають за одну. Одна негруба помилка не враховується.

До негрубих відносять такі помилки:

— у винятках з усіх правил;

— у написанні великої букви в складних власних найменуваннях (якщо тема не вивчається);

— у випадках написання разом і окремо префіксів у прислівниках, утворених від іменників з прийменниками (якщо тема не вивчається);

— у випадках, коли замість одного знаку поставлений інший;

— у випадках, що вимагають розрізнення **не** і **ні** (якщо тема не вивчається);

— у пропуску одного із сполучуваних розділових знаків або в порушенні їх послідовності;

— в заміні українських букв російськими.

За наявності в контрольному диктантів більше п’яти поправок (виправлення неправильного написання на правильне) оцінка знижується на один бал, але таке зниження не повинно призводити до незадо­вільного оцінювання роботи учня. Відмінна оцінка не ставиться за наявності трьох і більше виправлень.

**Нормативи оцінювання диктантів**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість допустимих помилок |
| 5  4  3  2  1 | 0/0, 0/1  2/2, 1/3, 0/4  5/4, 3/6, 0/9, 6/4  7/7, 6/8, 5/9, 8/6  більше, ніж на оцінку «2» |

За контрольну роботу, що складається з диктанту та додаткового граматичного, орфографічного, лексичного завдання, ставляться дві оцінки окремо за кожний вид роботи.

При оцінюванні виконання граматичного завдання рекомендується керуватися такими критеріями.

**Оцінка «5»** ставиться, якщо виконано усі завдання.

**Оцінка «4»** — якщо виконано не менш як 3/4 завдання.

**Оцінка «3»** — якщо виконано не менш як половину завдання.

**Оцінка «2»** — якщо не виконано більш як половину завдання.

**Оцінка «1»** — якщо не виконано жодного завдання.

**3. Оцінювання творів і переказів**

Матеріалом для переказу (усного/письмового) можуть бути: текст, що читається вчителем, або попередньо опрацьований текст; самостійно прочитаний матеріал з газети, журналу, епізод кінофільму чи телепередачі, розповідь іншої людини про певні події, народні звичаї тощо.

У тому разі, коли матеріал читається безпосередньо перед контрольною роботою, обсяг тексту орієнтовно визначається так:

**Обсяг переказу**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів |
| 5  6  7  8  9  10  11 | 100-150  150-200  200-250  250-300  300-350  350-400  350-450 |

Обсяг тексту для стислого чи вибіркового переказу має бути в 1,5–2 рази більшим за обсяг тексту для докладного переказу.

Тривалість звучання усного переказу — 3–5 хвилин.

Перез із творчим завданням є перехідним різновидом навчальної роботи учня, що містить ознаки і переказу і твору.

Матеріалом для цього виду роботи може бути текст, що читається вчителем, або попередньо опрацьований текст: самостійно прочитаний матеріал з газети, журналу, епізод кінофільму чи телепередачі, розповідь іншої людини про певні події, народні звичаї тощо, а також завдання, що передбачає написання творчої роботи, пов’язаної із змістом переказу.

**Обсяг творчого завдання до переказу, виконаного письмово**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість слів |
| 5  6  7  8  9  10  11 | 90-120  120-160  150-200  200-250  250-300  300-350  350-400 |

Матеріалом для твору (усного/письмового) можуть бути: тема, сформульована на основі попередньо обговореної проблеми, життєвої ситуації, прочитаного та проаналізованого художнього твору.

Обсяг письмового твору, складеного учнем, орієнтовно визначається так:

**Обсяг письмового твору**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість сторінок |
| 5  6  7  8  9  10  11 | 0,5-1,0  1,0-1,5  1,5-2,0  2,0-2,5  2,5-3,0  3,0-3,5  3,0-3,5 |

До вказаного обсягу творів учитель повинен ставитись як до орієнтовного, оскільки обсяг учнівського твору залежить від багатьох обставин, зокрема від стилю і жанру твору, характеру теми і задуму, темпу письма учнів, їх загального розвитку тощо.

Якщо ж обсяг твору у півтора (і більше) раза менший або біль­ший вказаної норми, то вчитель має право знизити або підвищити оцінку (крім оцінки «5»).

За допомогою творів і переказів перевіряється: 1) вміння розкривати тему і добирати мовні засоби відповідно до теми і завдання висловлювання; 2) додержання граматичних норм і правил правопису. Тому будь-який твір або переказ оцінюється двома оцінками: перша ставиться за його зміст і мовленнєве оформлення, друга — за грамотність.

Оцінка за зміст і мовленнєве оформлення виставляється за такими критеріями:

— відповідність роботи темі, наявність і розкриття основної думки висловлювання;

— повнота розкриття теми;

— правильність фактичного матеріалу;

— послідовність і логічність викладу;

— правильне композиційне оформлення роботи;

— різноманітність словника і граматичної будови мовлення;

— виразність і доречність мовлення.

Оцінка за грамотність у переказах і творах ставиться на основі підрахунку орфографічних, пунктуаційних і граматичних помилок.

Аналіз граматичних помилок допомагає вчителеві визначити, якими нормами мови (словотворчими, формотворчими, синтаксичними) не во­лодіє учень. До них належать: помилкове словоутворення, помилки у творенні частин мови (іменника, прикметника, займенника, дієслова та ін.), порушення зв’язку між підметом і присудком, помилки в побудові речення з дієприкметниковим і дієприслівниковим зворотами, в побудові речень з однорідними членами, в побудові складних речень, змішування прямої і непрямої мови, пропуски необхідних слів, порушення меж речення.

Оцінюючи зміст роботи, її мовленнєве оформлення та грамотність вчитель керується такими критеріями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оцінка | Зміст і мовлення | Грамотність |
| «5» | 1. Зміст роботи повністю відповідає темі 2. Фактичні помилки відсутні 3. Зміст викладається послідовно (за сформульованим планом або без нього) 4. Робота відзначається багатством словникового запасу, точністю слововживання, різноманітністю використаних морфологічних категорій і синтаксичних конструкцій (з урахуванням обсягу вивчених граматичних відомостей та відомостей із стилістики) 5. Досягнута стильова єдність і виразність тексту   У цілому в роботі допускається один недолік у змісті і один мовленнєвий недолік | допускається одна граматич- на помилка  0/0, 0/1 |
| «4» | 1. Зміст роботи в основному відповідає темі (є незначні відхилення) 2. Зміст в основному достовірний, алеє деякі фактичні неточності 3. Є незначні порушення послідовності викладу думок 4. Лексична і граматична будова мовлення в цілому досить різноманітна 5. Стиль роботи відзначається єднісгню і достатньою виразністю   У цілому допускається в роботі не більше двох недоліків у змісті і не більше трьох мовленнєвих недоліків | допускається дві граматич­на помилки 2/2, 1/3, 0/4 |
| «3» | 1. У роботі допущені істотні відхилення від розкриття теми 2. Робота в основному достовірна, але є окремі фактичні неточності 3. Допущені окремі порушення послідовності викладу 4. Бідний словниковий запас і одноманітні синтаксичні конструкції, зустрічається неправильне слововживання 5. Стиль роботи не відзначається єдністю, мовлення не досить виразне. У цілому в роботі допускається не більше чотирьох недоліків у змісті та п'ять мовленнєвих недоліків | допускається чотири грама­тичні помил­ки 5/4, 3/6, 0/9, 4/4 |
| «2» | 1. Робота не відповідає темі 2. Допущено багато фактичних неточностей 3. Порушена послідовність викладу думок у всіх частинах роботи, відсутній зв’язок між ними, робота не відповідає плану 4. Дуже бідний словниковий запас, робота написана короткими однотипними реченнями із слабко вираженим зв'язком між ними, часто трапляються випадки неправильного слововживання 5. Порушена стильова єдність тексту   У цілому в роботі допущено до шести недоліків у змісті і до семи мовленнєвих недоліків | допускається сім граматич­них помилок |

**4. Аудіювання**

**(слухання, розуміння прослуханого)**

Аудіювання є основою спілкування, необхідною умовою, яка забезпечує успіх в оволодінні усним мовленням, тому аудіювання необхідно вчити як будь-якого іншого виду мовленнєвої діяльності, оскільки якість засвоєння навчального матеріалу значною мірою залежить від уміння вилучати з прослуханого висловлювання чи повідомлення потрібну інформацію.

Важливо, щоб учні засвоїли, що аудіювання — не один із шляхів пізнання навколишнього світу, слухати усну інформацію означає не лише сприймати певні звуки, слова, а й розуміти почуте з метою відповідного реагування на нього: виконувати певні дії, дізнатись про щось нове, одержати естетичну насолоду, реагувати певним чином на запитання, прохання тощо.

Учні повинні усвідомити, що аудіювання — не такий вид мовленнєвої діяльності, під час якого людина одночасно сприймає усне мовлення й аналізує його, концентруючи на ньому свою увагу і волю. Учень повинен бути досить уважним, вміти швидко актуалізувати весь попередній мовленнєвий та інформаційний досвід, концентрувати увагу на змісті висловлювання при мінімальному контролі за його мовною формою; мати треновану короткочасну і розвинену довготривалу пам’ять, здатність результативно працювати у визначених часових межах. А тому цього треба спеціально вчити.

Смислове сприймання мовлення залежить і від того, на скільки мовець зрозуміло, ясно висловлюється, від темпу, сили звучання мовлення, від уміння виділяти головне, встановлювати контакт з аудиторією, перебудовуватися на ходу та ін.

З іншого боку, значною мірою успішність смислового сприймання усного мовлення залежить від підготовленості слухачів до сприймання, від того, якими опорними знаннями вони володіють, як вони вміють слухати тощо, а також від того, який текст їм доводиться сприймати.

Основні критерії відбору текстів для слухового сприймання:

— зміст тексту повинен відповідати виховній і навчальній меті, бути по можливості динамічним, мати фабулу, він може включати до 4 % незнайомих учням слів, що передбачає з’ясування їх семантики різними способами, в т. ч. й за контекстом;

— обов’язково слід ураховувати труднощі мовного оформлення — фонети­чні, лексичні, граматичні, стилістичні, при доборі текстів не­обхідно враховувати чіткість вираження основної думки, ідеї, що сприяє кращому сприйманню повідомлення;

— насиченість тексту інформацією повинна відповідати віковим особ­ливостям учнів, адже надмірна інформаційність ускладнює сприймання;

— важливим є правильний вибір теми тексту погляду інтересів школярів певного віку і життєвої необхідності;

— звучання тексту не повинне перевищувати зазначену у критеріях тривалість звучання й обсяг тексту. Інакше ефективність аудіювання знижуватиметься.

Отже, вирішуючи завдання розвитку усного мовлення в школі, учні одночасно навчаються сприймати інформацію. При цьому слід пам’ятати, що потрібно сприймати її цілеспрямовано: глобально, докладно або критично.

Глобальне, або ознайомлювальне, аудіювання вимагає від слухача загального охоплення змісту повідомлення, вміння визначити тему, основну думку повідомлення, ділити його на смислові частини, розрізняти композиційні елементи.

Детальне аудіювання передбачає найповніше докладне сприймання змісту повідомлення, усвідомлюючи смисл кожного з його елементів. Детальне сприймання тексту часто вимагається тоді, коли проводиться, наприклад, такий вид роботи, як переказ почутого тексту, переказ пояснен­ня вчителя, коли потрібно запам’ятати декілька завдань, не записаних учителем на дошці, з метою їх виконання в певній послідовності, під час дискусії, диспуту, виступу на зборах та ін.

Критичне аудіювання базується на глобальному і детальному, ви­магає висловлення власної думки з приводу почутого, своєї мотивованої згоди чи незгоди з певним твердженням критичного осмислення сприйнятого на слух тощо. Цей вид аудіювання практикується під час переказу тексту з творчим завданням.

Тому, перевіряючи рівень сформованості у школярів аудіативних вмінь, слід враховувати види аудіювання, адже від цього залежатиме вибір форми контролю — тест, усне чи письмове переказування, власне висловлювання (усне чи письмове) типу роздуму тощо.

При аудіюванні перевіряється здатність учня сприймати на слух незнайоме за змістом висловлювання із одного прослуховування:

а) Розуміти:

— мету висловлювання;

— фактичний зміст;

— причинно-наслідкові зв’язки;

— тему і головну думку висловлювання;

— виражально-зображувальні засоби прослуханого твору.

б) Уявляти наявні у тексті образи (якщо є).

в) Давати оцінку прослуханому.

Перевірка аудіювання учнів здійсняється фронтально за одним із варіантів.

**Варіант перший:** учитель читає один раз незнайомий учням текст, а потім пропонує серію запитань із варіантами відповідей. Школярі повинні мовчки вислухати кожне запитання, варіанти відповідей до нього, вибрати один із варіантів і записати поряд із номером запитання.

**Варіант другий:** учні одержують видрукувані запитання і варіанти відповідей на них і відмічають галочкою правильний з їхнього погляду варіант.

**Варіант третій:** учням пропонується 8 завдань змішаного типу: 7 з вибірковими відповідями і 1 завдання з конструйованою відповіддю, що містить елементи творчості, оцінки, аргументації.

Для одержання більш-менш достовірних результатів тестування кількість варіантів відповідей на тестове завдання не повинна бути меншою від чотирьох.

**Орієнтовний обсяг тексту і тривалість звучання**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | Художній стиль | | Інші стилі | |
| кількість слів | тривалість  звучання  (хв) | кількість слів | тривалість  звучання  (хв) |
| 5 | 400-500 | 4-5 | 300-400 | 3-4 |
| 6 | 500-600 | 5-6 | 400-500 | 4-5 |
| 7 | 600-700 | 6-7 | 500-600 | 5-6 |
| 8 | 700-800 | 7-8 | 600-700 | 6-7 |
| 9 | 800-900 | 8-9 | 700-800 | 7-8 |
| 10 | 900-1000 | 9-10 | 800-900 | 8-9 |
| 11 | 1000-1100 | 10-11 | 900-1000 | 9-10 |

За цей вид діяльності учень може одержати від 1 балу до 10 балів. Так, якщо обирається 1-й чи 2-й варіант тестової перевірки, то правильна відповідь на кожне з 10 запитань оцінюється одним балом, коли ж обрано 3-й варіант тестової перевірки, то відповіді на 7 завдань з вибірковими відповідями оцінюються аналогічно, а 1 завдання з конструйованою відповіддю, що містить елементи творчості, оцінки, аргументації, оцінюється балами від 0 до 3.

Так, якщо учень відповів правильно на 10 запитань, то виставляється оцінка «5», якщо 9–8 — «4»; 7–4 — «3»; 3–1 — «2».

**5. Читання**

**Читання вголос**

Серед навчальних досягнень учнів 5–11 класів з української мови читанню як одному із видів мовленнєвої діяльності відводиться неабияка роль.

При читанні вголос перевіряється здатність учня:

а) демонструвати певний рівень розуміння прочитаного;

б) виявляти вміння:

— читати із достатньою швидкістю, плавно, з гарною дикцією, відповідно до орфоепічних та інтонаційних норм;

в) виражати з допомогою темпу, тембру, гучності читання особливості змісту, стилю тексту, авторський задум;

г) пристосовувати читання до особливостей слухачів (ступеня підготовки, зацікавленості даною темою тощо).

Перевірка вміння читати вголос здійснюється індивідуально: вчитель дає учневі текст, опрацьований на попередніх уроках, деякий час на підготовку і пропонує прочитати цей текст перед класом (швидкість читання у звичайному для усного мовлення темпі — 80–120 слів на хвилину).

***Оцінювання***

**Оцінка «5»** ставиться учням, які читають плавно, швидко, правильно інтонують речення і поділяють їх на смислові відтінки; добре відтворюють авторський задум, стильові особливості тексту, вміло виконують комунікативне завдання; читають орфоепічно правильно з гарною дикцією.

**Оцінка «4»** — учні читають плавно, з належною швидкістю, правильно інтонують речення і поділяють їх на смислові відрізки, але припускаються певних недоліків за деякими критеріями (вираження авторського задуму, виконання комунікативного завдання, норм орфоепії, дикції).

**Оцінка «3» —** учні читають зі швидкістю, що наближається до норми, поділяючи текст на речення, пов’язуючи слова в реченні між собою, але читають не досить плавно і виразно, припускаючись помилок в інтонуванні, вимові тощо.

**Оцінка «2»** — учні читають дуже повільно, припускаються значної кількості помилок у структуруванні тексту і речення, прочитанні і вимові слів. Інтонуванні речень.

**Читання мовчки**

Перевіряється здатність учня:

а) читати незнайомий текст із належною швидкістю і розуміти і запам’ятовувати після одного прочитування:

— фактичний зміст;

— причиново-наслідкові зв’язки;

— тему і основну думку;

— виражально-зображувальні засоби прочитаного твору;

б) уявляти наявні в тексті образи;

в) давати оцінку прочитаному.

Перевірка вміння читати мовчки здійснюється фронтально за одним із варіантів.

**Варіант перший:** учні читають незнайомий текст від початку до кінця (при цьому фіксується час, витрачений кожним учнем на читання — з метою визначення швидкості). Потім учитель пропонує серію запитань. Школярі повинні вислухати кожне запитання, варіанти відповідей на нього, вибрати один з них і записати поряд із номером запитання.

**Варіант другий:** учні одержують видруковані запитання і варіанти відповідей на них і відмічають галочкою правильний з їхнього погляду варіант.

**Варіант третій:** учням пропонується 8 завдань змішаного типу — 7 з вибірковими відповідями (максимальна кількість балів — 7) і одне з конструйованою відповіддю (максимальна кількість балів — 3).

Орієнтовний обсяг тексту для читання мовчки:

**Обсяг тексту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Клас | Художній стиль | Інші стилі |
| 5  6  7  8  9  10  11 | 360-450  450-540  540-630  630-720  720-810  810-900  900-990 | 300-360  360-420  420-480  480-540  540-600  600-660  660-720 |

Розуміння прочитаного виявляється за допомогою тестової перевірки; правильний вибір відповіді оцінюється одним балом. Коли обрано 3-й варіант перевірки, то відповіді на 7 завдань з вибірковими відповідями оцінюються аналогічно, а 1 завдання з конструйованою відповіддю — від 0 до 3.

Так, якщо учень відповів правильно на 10 запитань, то виставляється оцінка «5», якщо 9–8 — «4»; 7–4 — «3»; 3–1 — «2».

**Орієнтовна швидкість читання мовчки**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Швидкість читання (слів на хв.) |
| 5  6  7  8  9  10  11 | 100-150  110-180  120-210  130-240  140-270  150-300  160-330 |

**6. Оцінювання усної відповіді учнів з літератури**

**Оцінка «5»** ставиться учневі, який виявляє шлибокі знання і розуміння тексту твору, вміє пояснити взаємозв’язок подій, характер, вчинки героїв і роль художніх засобів у розкритті ідейно-естетичного змісту твору; вміє користуватися теоретико-літературними знаннями та навичками розбору при аналізі художнього твору, використовувати текст з метою аргументації своїх висновків, розкривати зв’язок твору з епохою; вільно володіє монологічним літературним мовленням.

**Оцінка «4».** Учень виявляє глибокі знання і розуміння тексту твору вміє пояснити взаємозв’язок подій, характер, вчинки героїв і роль художніх засобів у розкритті ідейно-естетичного змісту твору; вміє користуватися теоретико-літературними знаннями та навичками розбору при аналізі художнього твору, використовувати текст з метою аргументації своїх висновків, розкривати зв’язок твору з епохою; достатньо володіє монологічним літературним мовленням. Але допускається одна-дві неточності у відповіді.

**Оцінка «3».** Учень в основному знає і розуміє текст, вміє пояснити взаємозв’язок основних подій, характери та вчинки героїв і роль важливих художніх засобів у розкритті ідейно-художнього змісту твору; знає основні питання теорії, але недостатньо вміє використовувати ці знання при аналізі творів, не використовує текст твору для підтвердження своїх висновків. Допускається кілька помилок у змісті відповіді, недостатньо володіє монологічним мовленням.

**Оцінка «2».** Учень виявляє незнання змісту твору; невміє пояснити поведінку і характери основних героїв і роль художніх засобів у розкритті ідейно-естетичного змісту твору; не знає елементарні теоретико-літературні поняття; бідний словниковий запас.

**7. Вимоги до письмових робіт учнів**

Організація і контроль за всіма видами письмових робіт здійснюється за орієнтовними вимогами до усного і писемного мовлення учнів.

Для виконання всіх видів навчальних робіт треба мати таку кількість зошитів:

— з української мови — по два зошити;

— з літератури — по одному зошиту.

Для контрольних робіт з української мови та розвитку зв’язного мовлення виділяються спеціальні зошити, які протягом усього навчального року зберігаються в школі і видаються учням для роботи над помилками. Навчальні роботи з усіх видів моленнєвої діяльності записуються в зошитах для робіт з розвитку зв’язного мовлення (аудіювання, читання (вголос, мовчки, усний/письмовий переказ, твір, складання діалогу і т.д.), усі види контрольних робіт, в тому числі з видів мовленнєвої діяльності записуються у зошитах для контрольних робіт.

У 5–11 класах в зошитах записуються види робіт і рядком нижче — їх назва.

Наприклад:

*Диктант. Переказ.*

*Проліски. Чарівний світ Катерини Білокур.*

Це стосується і невеликих за обсягом робіт, які виконуються в зошитах для класних і домашніх робіт.

**Порядок ведення зошитів**

Усі записи в зошитах треба вести з урахуванням таких вимог:

— писати акуратно, чітко;

— однаково робити написи на обкладинці зошита: вказувати, для чого призначається зошит (для робіт з української мови, для контрольних робіт з української мови), клас, номер, назву та місцезнаходження школи, прізвище та ім’я учня.

Зошити учнів 5–11-х класів треба підписувати за таким зразком:

|  |  |
| --- | --- |
| *Зошит*  *для робіт з української мови*  *учня 5 «А» класу*  *середньої школи № 8*  *м. Тирасполя*  *Іваненка Петра* | *Зошит*  *для контрольних робіт*  *з української мови*  *учениці 8 «Б» класу*  *середньої школи № 1*  *м. Тирасполя*  *Петрусенко Наталії* |

У зошитах потрібно залишати поля із зовнішнього боку.

Під час виконання письмової роботи в 5–9-х класах потрібно писати дату і назву місяця словами, наприклад **п’яте лютого**, **десяте травня**; у 10–11-х класах — цифрами на полях.

В окремому рядку вказати, класна чи домашня робота, назву теми уроку, вид роботи (диктант, переказ, твір, вправа тощо); назву тексту.

Наприклад:

*Десяте вересня.*

*Класна робота.*

*Вправа 123.*

Додержувати абзаців.

Між датою і заголовком, назвою виду роботи і заголовком, а також між заголовком і текстом у зошитах рядок не пропускати.

Між останнім рядком тексту однієї письмової роботи і датою або заголовком наступної робити пропускати дві лінійки.

У зошитах акуратно виконувати підкреслювання, креслення, умовні позначення олівцем або ручкою.

Виправляти помилки так: неправильну написану літеру або пунктуаційний знак закреслювати косою лінією; частину слова, речення — тонкою горизонтальною лінією; замість закресленого надписувати потрібні літери, слова, речення, не брати неправильні написання в дужки.

Зошити учнів, у яких виконуються навчальні класні і домашні роботи, у 5 класі протягом першої чверті після кожного уроку, а з другої чверті в 5 класі, у 6–9 класах — після кожного уроку тільки в слабких учнів, у решти — раз на тиждень; у 10–11 класах — найбільш важливі роботи, але з розрахунком, щоб два рази на місяць переві­рялись зошити.

Перекази і твори, а також усі види контрольних робіт перевіряються в усіх учнів.

Контрольні диктанти і контрольні роботи перевіряється і повертаються учням до наступного уроку; перекази і твори у 5–9-х класах перевіряються і повертається учням не пізніше як через тиждень; твори у 10–11-х класах перевіряється не більше десяти днів.

У роботах, які перевіряються, вчитель робить помітки і виправляє допущені помилки, керуючись таким принципом:

— під час перевірки зошитів та контрольних робіт учнів 5–11-х класів помилки на вивчені правила вчитель тільки підкреслює і відмічав на полях, а виправляє їх учень; помилки на правила, які не вивчались, виправляє учитель; під час перевірки диктантів учитель на полях зошита позначає орфографічні (1), пунктуаційні (V) помилки;

— під час перевірки переказів і творів у 5–11-х класах (контрольних і навчальних) вчитель позначає (а коли треба — виправляє) орфографічні, пунктуаційні і граматичні (Г) помилки та недоліки у змісті (З) і мовному оформленні (М);

— недоліки у змісті та мовному оформленні підкреслюють хвилястою лі­нією, орфографічні, пунктуаційні та граматичні помилки — прямою; для конкретнішого виділення недоліків у змісті можна використати додаткові позначення: фактичні помилки — знаком Ф, логічні — Л.

Під час оцінювання письмових робіт учителю треба керуватися відповідними нормами оцінки знань, умінь і навичок учнів.

Після перевірки письмових робіт учням дається завдання виправити помилки або виконати вправи, які запобігають повторенню аналогічних помилок.

Роботу над помилками виконувати у зошитах з письмових робіт.

Укладач:

гол. методист ДОЗ «ПДІРО» І.О. Бронич